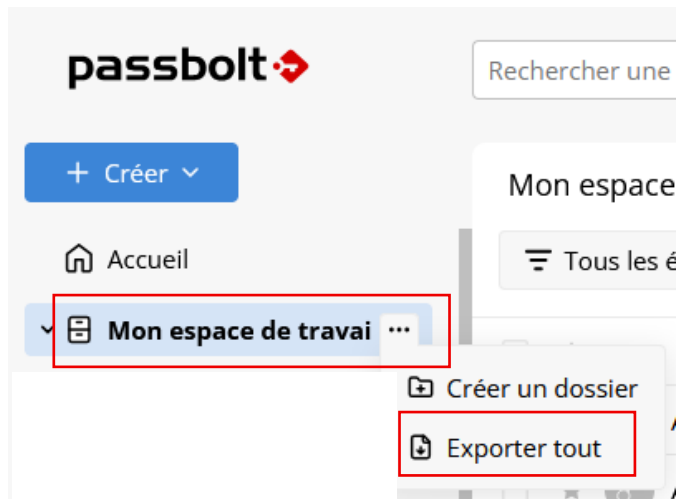
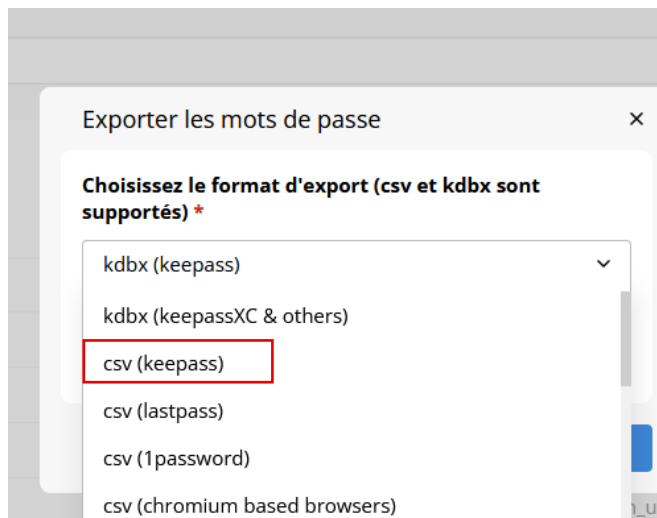


GUIDE D'UTILISATION POUR EXPORTATION

- Accéder à l'outil avec le lien d'accès : <https://safe.intranet-netbyus.com>
- Pour exporter les mots de passe enregistrés, cliquer sur **Mon espace de travail** et sélectionner **Exporter tout**.



- Choisir le format kdbx (keepass) ou csv (keepass et cliquer sur) et cliquer sur **Exporter**



- Vous aurez un fichier qui sera nommé sous la forme : **passbolt-export-2025-08-29**