

## COMPTE RENDU DE DÉMO AVEC SDP SUR LE PROJET byPlus

**Date:** Mardi 19 Août 2025

**Début de la réunion:** 11H

**Fin de la réunion :** 12h50

### **Participants SDP :**

Odette OUENSOU, Mme Mireille, Mme Ahouefa, Mme Chantal

### **Participants NBU :**

Agnes ALISSOUTIN, Fawaz ADEOTI, Rafiou AYAM, Belfrid KAKANAKOU,  
Roméo MEHINTO, Rachid BOURAIMA

**Points abordés :** Processus DBU

### **Point à améliorer**

### **Les critères sont spécifiques à chaque AO**

#### **Nouvelle AO :**

- ☐ L'appel d'offre doit être ajouté uniquement que dans cette colonne

#### **Comité de décision**

- ☐ Ici le formulaire de support de comité de décision est rempli
- ☐ Et soumis au DG pour validation ( circuit de validation )
- ☐ Après validation du DG , on définit le rétro planning
- ☐ Au niveau des formulaires la partie observation (remplis à la main), le visa s'obtient par validation du DG

#### **Identification des partenaires**

- ☐ Ici les partenaires sont ajoutés à l'AO
- ☐ La liste est soumise au DG pour validation ( circuit de validation )
- ☐ Après validation du DG , on définit l'accord de groupement (en interaction avec GSG)
- ☐ Les contrats ne sont pas définis par DBU

#### **Identification des experts**

- ☐ Ajouter les critères de l'appel d'offre pour le choix des profils
- ☐ Ajouter l'aperçu des profils pour la constitution des candidats
- ☐ La liste des experts proposés (tableau de profils ) est soumis au DG pour validation ( circuit de validation) **il peut également ajouter ses propres choix ou retirer certains**

### Montage de l'offre technique

- ☐ Ici il y a des checklists
- ☐ Liste de fichiers à transmettre avec des délais
  - ☐ Lettre de la proposition technique (si besoin)
  - ☐ Présentation du cabinet ou du groupement
  - ☐ Liste des références similaires + attestations de bonne fin du cabinet ou du groupement
  - ☐ Note méthodologique
  - ☐ planning d'execution
  - ☐ cv diplômes +attestations du personnel clé proposé
- ☐ Avoir une fiche récapitulative ( le modèle n'existe pas ) à soumettre pour validation

### Montage de l'offre financière

- ☐ Ici il y a des checklists
- ☐ Liste de fichiers à transmettre avec des délais
  - ☐ Lettre de la proposition financière
  - ☐ Bordereau des prix unitaires
  - ☐ Devis quantitatif estimatif
- ☐ Avoir un fiche récapitulative ( le modèle n'existe pas ) à soumettre pour validation

### Comité de bouclage

- ☐ Ici le formulaire de support de comité de bouclage est rempli
- ☐ Et soumis au DG pour validation ( circuit de validation )
- ☐ Au niveau des formulaires la partie observation (remplis à la main), le visa s'obtient par validation du DG

### **Tableau de bord**

- ☐ Tableau de suivi (remplir automatiquement) statistique - kpi -
  - ☐ Quand le projet est gagné ou perdu
  
- ☐ Ajoutez les limites de soumission pour chaque étape (délai)
- ☐ Revoir l'affichage des critères de l'ao sur le kanban
- ☐ Enlever devis / facture / activités de DBU
- ☐ Renommer les raisons les pertes
- ☐ Régler le problème de lenteur

### **Documents de l'AO**

- ☐ PV dépouillement (fichier à uploader)

## Planning

| Activité                                                                                                                   | Deadline    | Responsable |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|
| <b>Les critères sont spécifiques à chaque AO</b><br><br>L'appel d'offre doit être ajouté uniquement que dans cette colonne | 23/ 08/2025 |             |
| <b>Demande de vues</b>                                                                                                     | 21/08/2025  |             |
| <b>Validation clients et retours</b>                                                                                       | 23/08/2025  |             |
| <b>Comité de décision</b>                                                                                                  | 30/08/2025  |             |
| <b>Identification des partenaires</b>                                                                                      | 30/08/2025  |             |
| <b>Identification des experts</b>                                                                                          | 30/08/2025  |             |
| <b>Montage de l'offre technique</b>                                                                                        | 30/08/2025  |             |
| <b>Montage de l'offre financière</b>                                                                                       | 30/08/2025  |             |
| <b>Comité de bouclage</b>                                                                                                  | 30/08/2025  |             |
| <b>Documents de l'AO</b>                                                                                                   | 23/08/2025  |             |
| <b>Tableau de bord</b>                                                                                                     | 23/08/2025  |             |