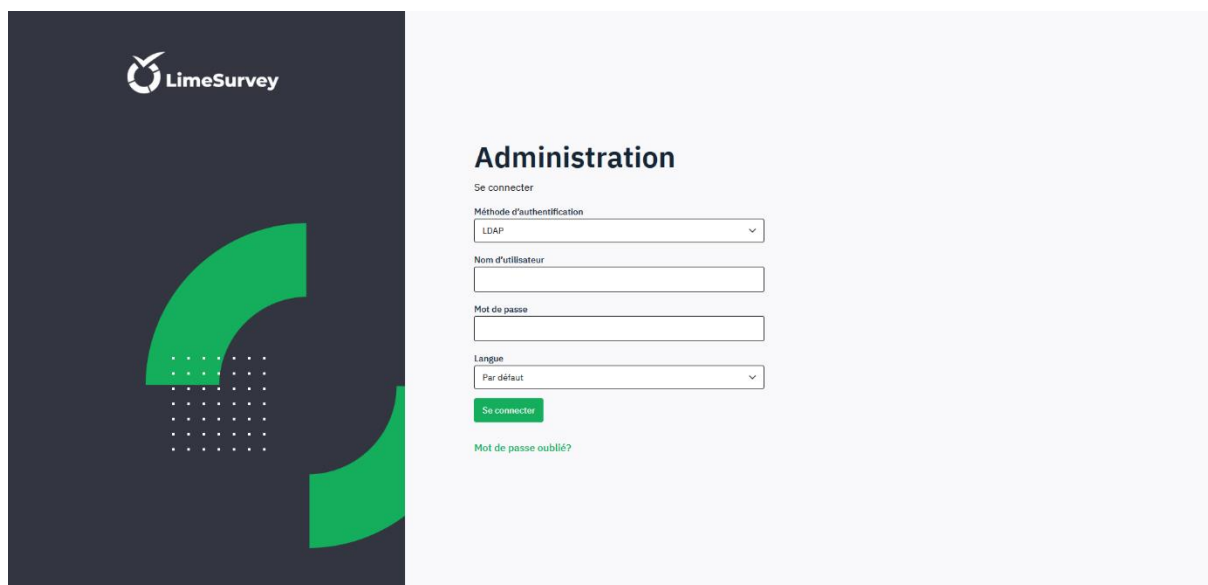


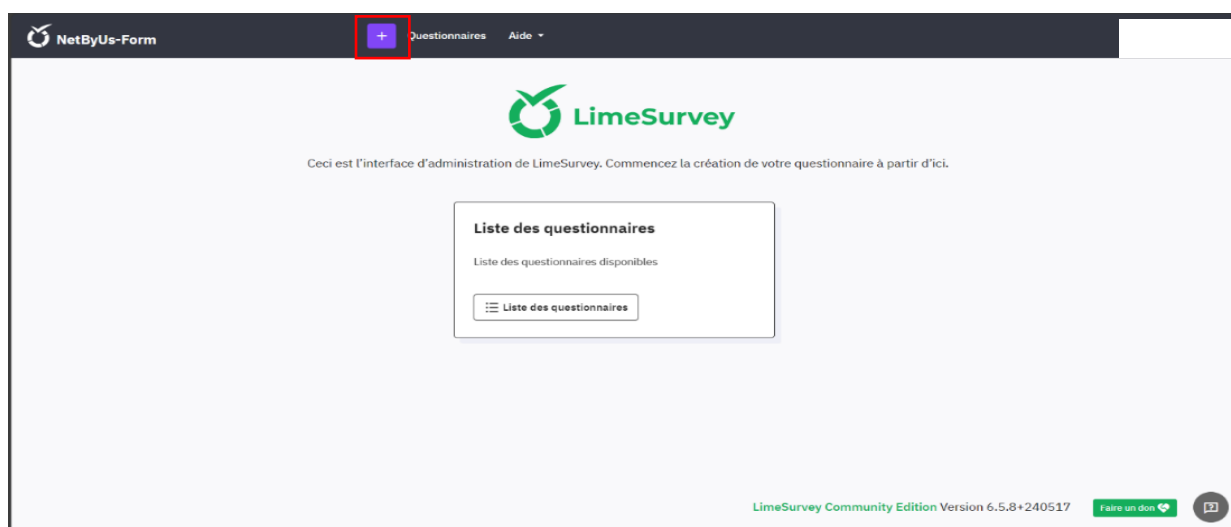
Guide d'utilisation de l'outil NetByUs Formulaire pour générer un formulaire

Lien d'authentification : <https://form.intranet-netbyus.com/index.php/admin/authentication/sa/login>

1. Accédez à l'interface grâce au lien et authentifiez-vous



2. Cliquez sur + pour créer un questionnaire



- Donnez un titre au questionnaire au niveau de **Titre du questionnaire**, choisissez **Utilisateur actuel** pour le champ **Administrateur** et cliquez sur **Créer un questionnaire**

NetByUs-Form

Questionnaires Aide

Créer, importer ou copier un questionnaire

X Fermer ✓ Sauvegarder

Créer Importer Copier

Titre du questionnaire :

Mon premier formulaire

Obligatoire

Langue de base :

Français

Groupe de questionnaires :

Default

Administrateur :

Par défaut Utilisateur actuel Personnalisé

Créer un questionnaire

LimeSurvey Community Edition Version 6.5.8+240517

Faire un don

- Cliquez sur **Mon premier groupe de question**, ensuite sur **Editer**, remettez le titre du questionnaire au niveau de **Titre** et cliquez sur **Sauvegarder**

TEST

Questionnaires Aide Configuration Mise à jour de sécurité disponible

Questionnaires / Mon premier groupe de question

Outils Prévisualiser le questionnaire Prévisualiser le groupe de question

Editer

Paramètres Structure

Ajouter une question Ajouter un groupe

Mise à jour de sécurité : Une mise à jour de sécurité est disponible. Cliquez ici pour utiliser la mise à jour de confort.

Résumé du groupe

Mon premier groupe de question (8)

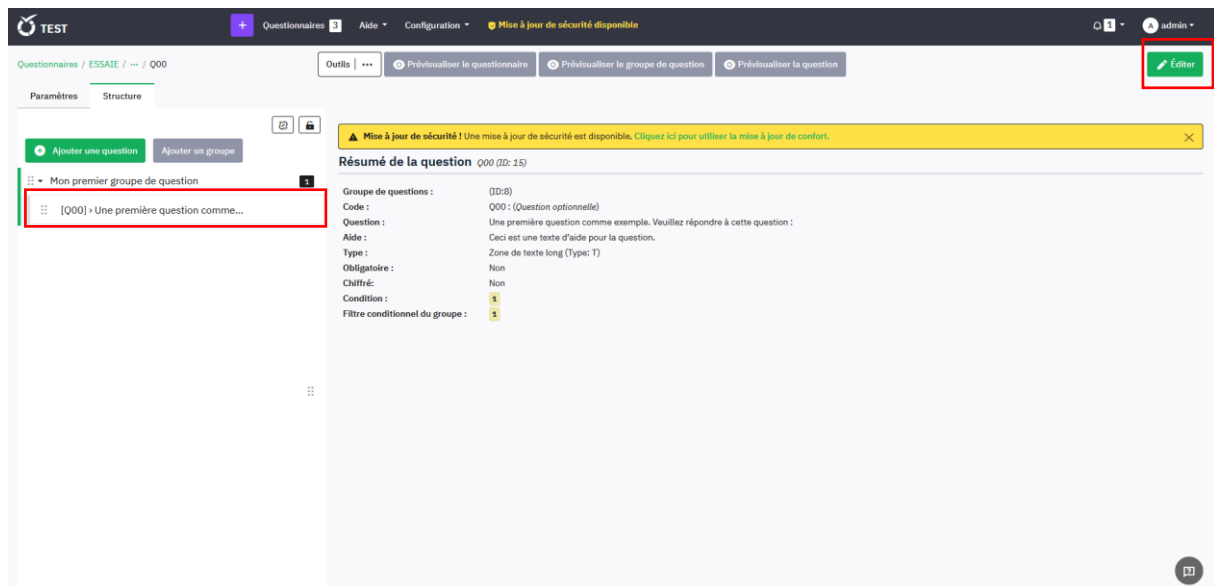
Titre:

Description :

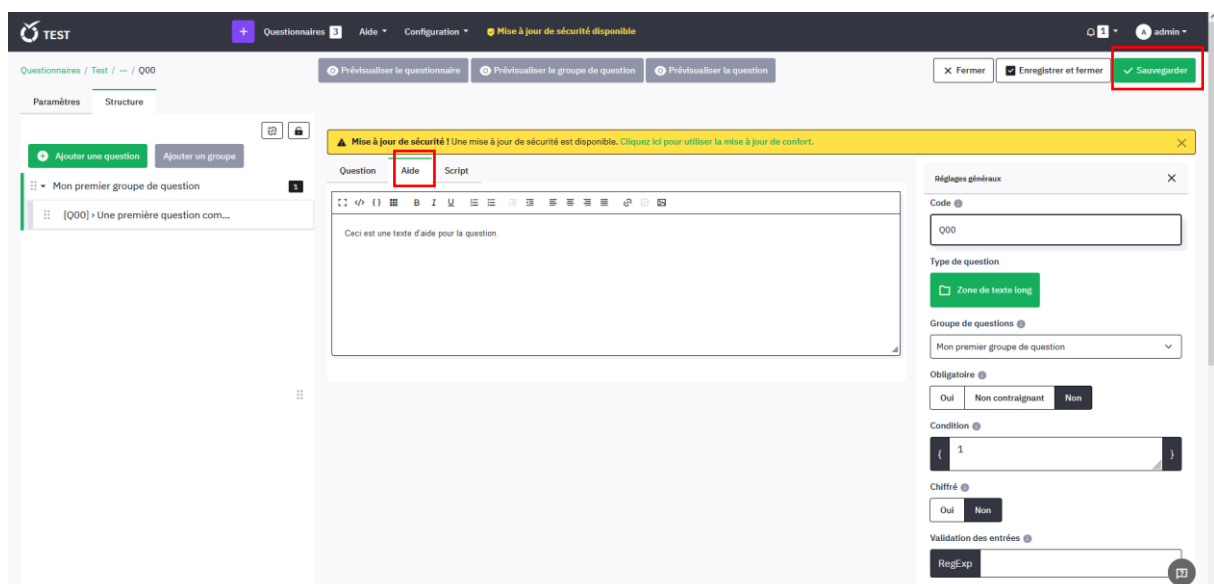
Condition :

1

5. Cliquez sur **[Q00] > Une première question comme ex...**, ensuite cliquez sur **Editer** et renseignez votre première question



6. Toujours à cette étape, aller au niveau de l'onglet **Aide**, supprimez ou modifiez le texte d'aide, apportez les modifications au besoin (*suivre l'étape 8*) et cliquez sur **Sauvegarder**



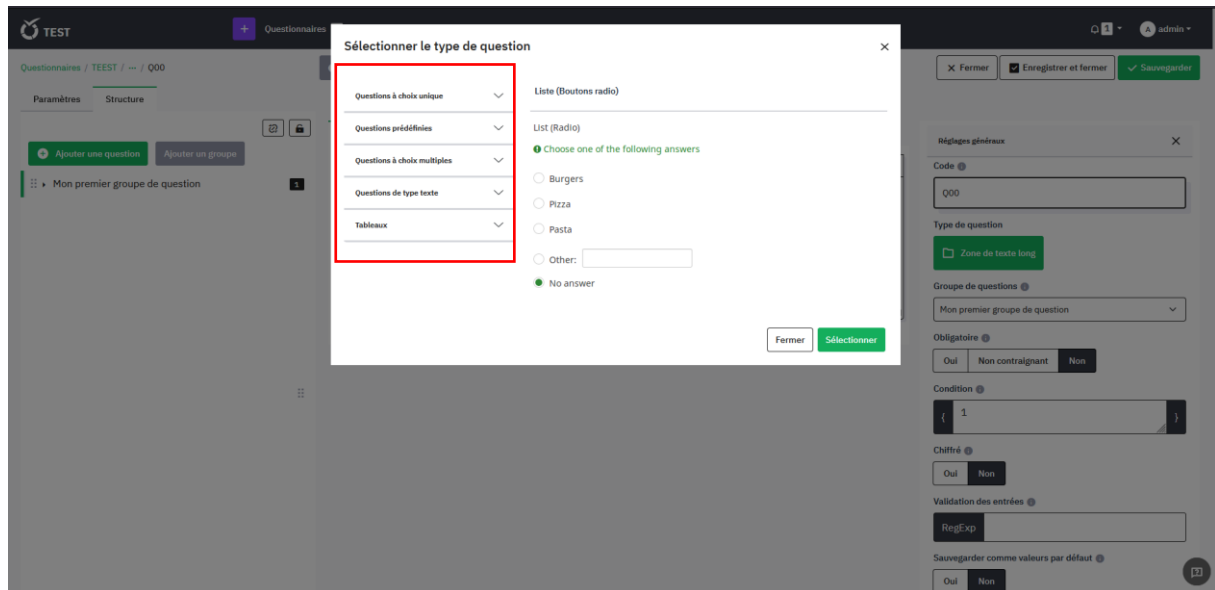
7. Cliquez ensuite sur **Ajouter une question** pour rajouter des questions et l'éditer

The screenshot shows the NetByUs-Form interface. On the left sidebar, under the 'Structure' tab, the 'Ajouter une question' button is highlighted with a red box. The main area displays a question editor with a text input field and a rich text toolbar. On the right, the 'Réglages généraux' panel is visible, showing settings for the question type, group, and other options.

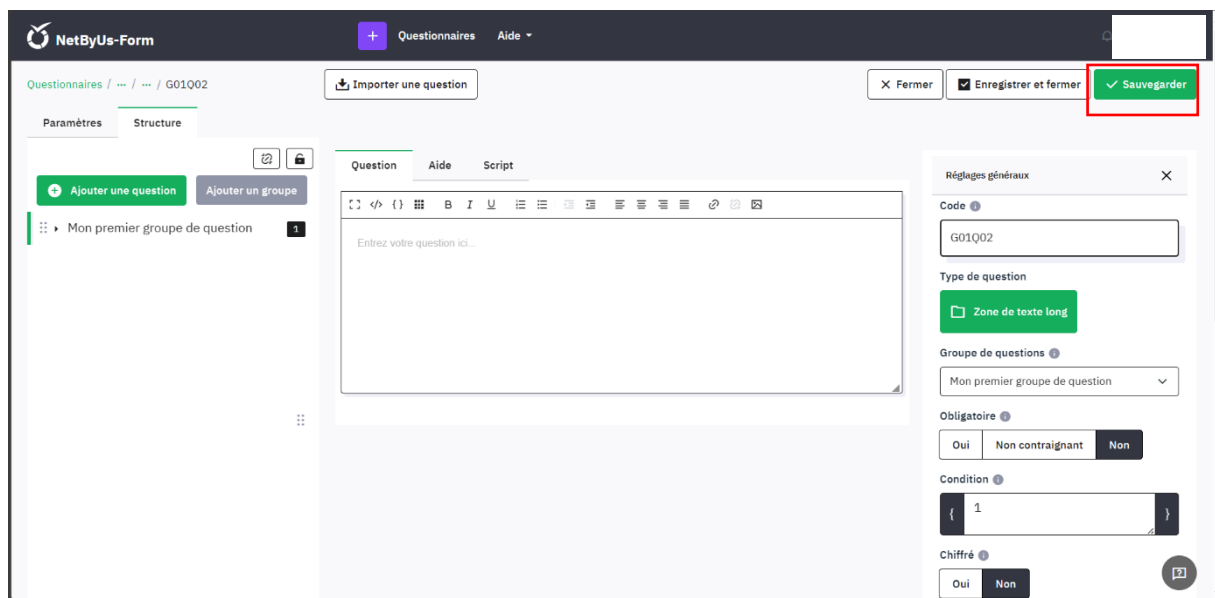
8. Modifiez le type de question en cliquant sur **Zone de texte long**

The screenshot shows the NetByUs-Form interface. In the 'Réglages généraux' panel on the right, the 'Type de question' section has 'Zone de texte long' highlighted with a red box. The main area remains the same, showing the question editor.

9. Choisissez le modèle selon le type de la question et cliquez sur **Sélectionner**



10. Cliquez sur **Sauvegarder** après avoir terminé l'édition de la question



11. Répétez les étapes 7, 8, 9 et 10 pour chaque question à ajouter pour le questionnaire.

12. Après avoir ajouté toutes les questions pour le questionnaire, cliquez sur **Enregistrer et fermer**

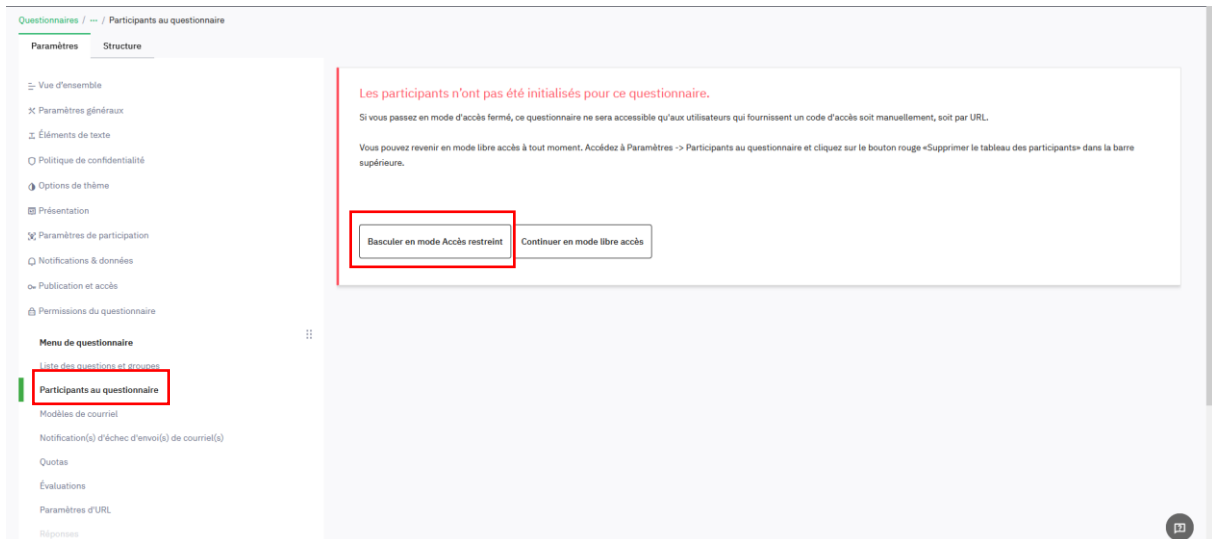
The screenshot shows the NetByUs-Form web application. At the top, there's a navigation bar with 'Questionnaires' and 'Aide' menus. Below it, a toolbar contains buttons for 'Prévisualiser le questionnaire', 'Prévisualiser le groupe de question', and 'Prévisualiser la question'. On the right, there are three buttons: 'Fermer' (disabled), 'Enregistrer et fermer' (highlighted with a red box), and 'Sauvegarder' (green). The main area is divided into a left sidebar with a question list, a central editor for a question titled 'Tu es dans quel département ?', and a right sidebar with settings like 'Code' (G01Q04), 'Type de question' (Choix multiples), and 'Groupe de questions'.

13. Cliquez sur **Questionnaires** pour voir la liste des questionnaires créés et sélectionnez le questionnaire

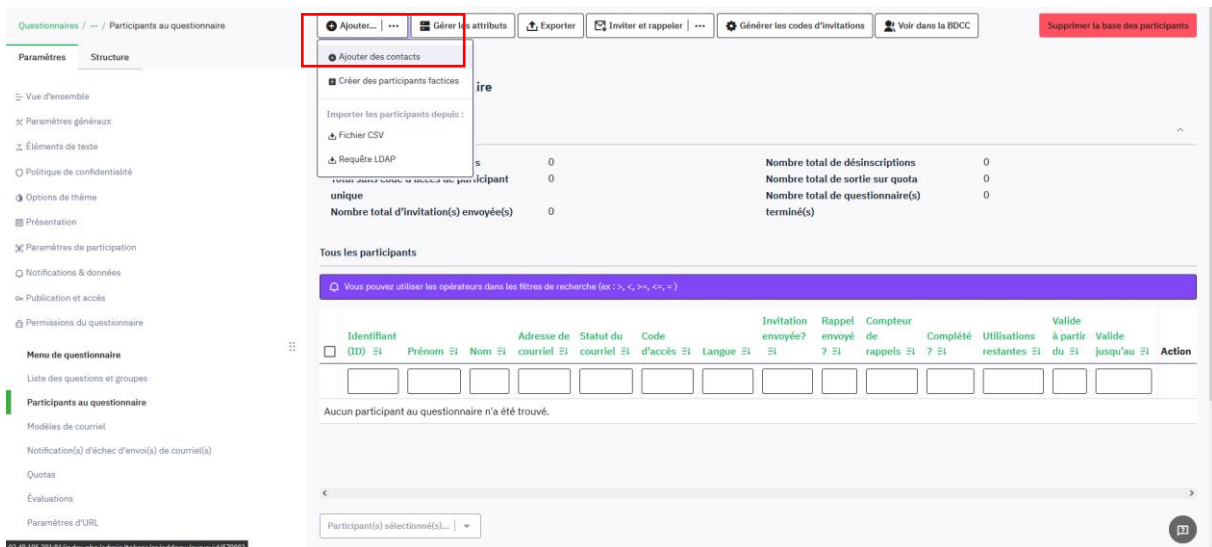
The screenshot shows the LimeSurvey web application. The top navigation bar includes 'Questionnaires' (highlighted with a red box), 'Aide', 'Configuration', and a security notice. Below the navigation bar, there's a toolbar with 'Outils', 'Exécuter le questionnaire', and 'Prévisualiser le groupe de question'. The main area is split into a left sidebar with a list of questionnaires (e.g., 'Présente toi', '[Q00] > Quel est ton nom ?') and a central 'Résumé du groupe' panel showing details for the selected questionnaire 'Présente toi (1)'. The right sidebar contains an 'Éditer' button.

14. Pour restreindre l'accès aux questions :

- Cliquez sur **Participants au questionnaire**, ensuite cliquez sur **Basculer en mode Accès restreint**, après cliquez sur **Continuer**



- Cliquez sur **Ajouter** et ensuite sur **Ajouter des contacts**



- Vous pouvez, soit remplir le formulaire en définissant manuellement le code d'accès puis cliquer sur **Enregistrer et fermer**. Vous pouvez définir le nombre de fois que le code d'accès est utilisable au niveau de **Utilisations restantes**

- Soit remplir le formulaire, cliquer sur **Enregistrer et fermer** et ensuite cliquer sur **Générer les codes d'invitation>Oui>OK** pour générer les codes d'accès de façon automatique après avoir ajouté les contacts

- Copiez et partagez le code d'accès aux participants.

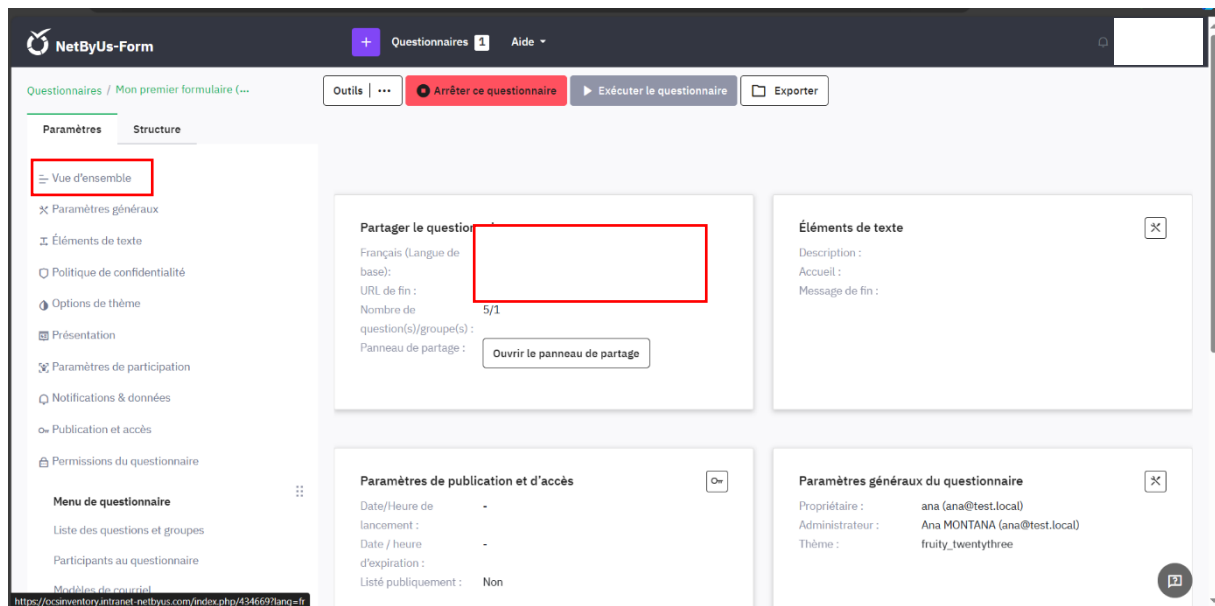
15. Cliquez sur **Vue d'ensemble** et ensuite sur activez le questionnaire en cliquant sur **Activer le questionnaire**

The screenshot shows the NetByUs-Form web application. In the top navigation bar, the 'Activer le questionnaire' button is highlighted with a red box. The left sidebar has the 'Vue d'ensemble' option selected and highlighted with a red box. The main content area is divided into several panels: 'Partager le questionnaire' (Sharing the questionnaire) with a URL, 'Éléments de texte' (Text elements), 'Paramètres de publication et d'accès' (Publication and access parameters), and 'Paramètres généraux du questionnaire' (General questionnaire parameters).

16. Choisissez les paramètres nécessaires pour votre questionnaire et cliquez sur **Enregistrer et activer**

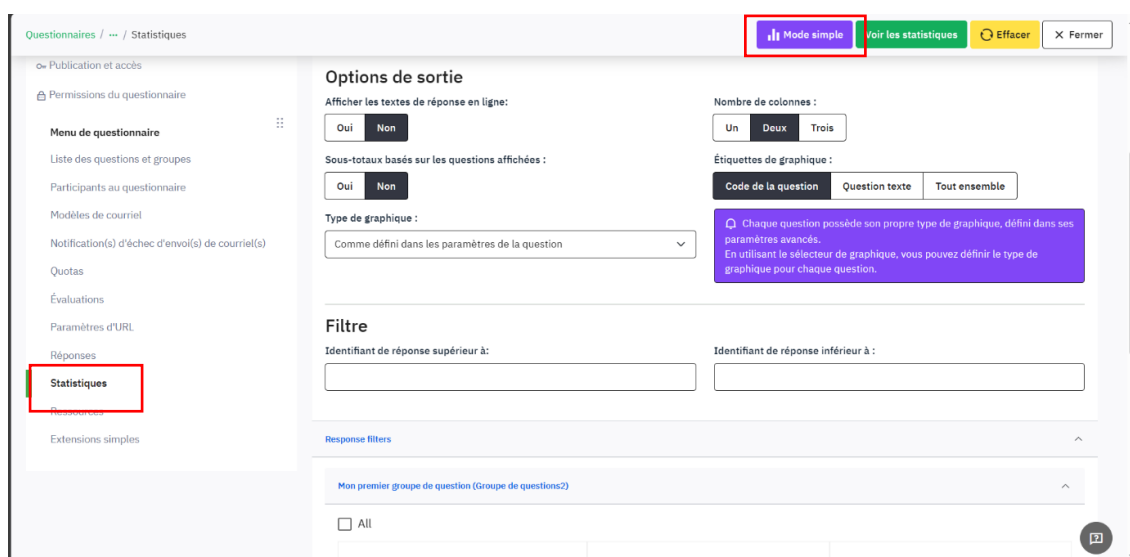
The screenshot shows the LimeSurvey web application with the 'Activer le questionnaire' dialog box open. The 'Enregistrer et activer' button at the bottom of the dialog is highlighted with a red box. The dialog box contains a warning message and several configuration options for the questionnaire, such as 'Réponses anonymisées', 'Horodatage', 'Sauvegarder l'adresse IP', and 'Masquer l'adresse IP'.

17. Cliquez sur **Vue d'ensemble** et copiez le lien généré se trouvant à ce niveau et partagez-le aux utilisateurs



18. Suivez les statistiques du questionnaire

- Soit en mode simple et général en cliquant sur **Statistiques** et ensuite sur **Mode simple**



- Soit en mode individuel en cliquant d'abord sur **Statistiques**, ensuite sur **Voir les statistiques** et enfin sur **Parcourir**

