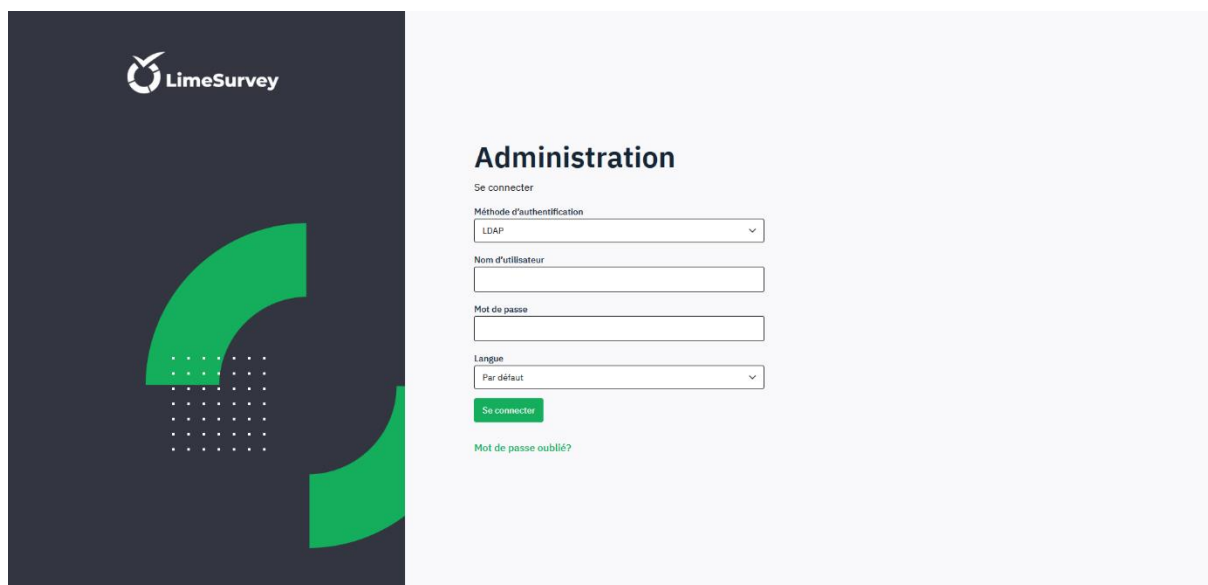


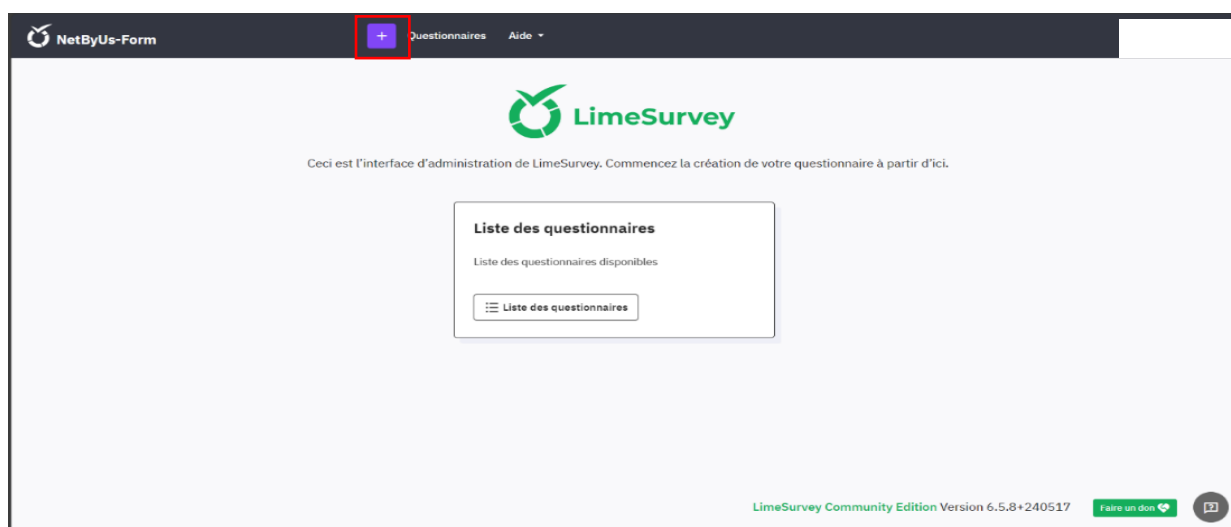
Guide d'utilisation de l'outil NetByUs Formulaire pour générer un formulaire

Lien d'authentification : <https://form.intranet-netbyus.com/index.php/admin/authentication/sa/login>

1. Accédez à l'interface grâce au lien et authentifiez-vous



2. Cliquez sur + pour créer un questionnaire



- Donnez un titre au questionnaire au niveau de **Titre du questionnaire**, choisissez **Utilisateur actuel** pour le champ **Administrateur** et cliquez sur **Créer un questionnaire**

NetByUs-Form

Questionnaires Aide

Créer, importer ou copier un questionnaire

X Fermer ✓ Sauvegarder

Créer Importer Copier

Titre du questionnaire :

Mon premier formulaire

Obligatoire

Langue de base :

Français

Groupe de questionnaires :

Default

Administrateur :

Par défaut Utilisateur actuel Personnalisé

Créer un questionnaire

LimeSurvey Community Edition Version 6.5.8+240517

Faire un don

- Cliquez sur **Mon premier groupe de question**, ensuite sur **Editer**, remettez le titre du questionnaire au niveau de **Titre** et cliquez sur **Sauvegarder**

TEST

Questionnaires Aide Configuration Mise à jour de sécurité disponible

Questionnaires / Mon premier groupe de question

Outils Prévisualiser le questionnaire Prévisualiser le groupe de question

Editer

Paramètres Structure

Ajouter une question Ajouter un groupe

Mise à jour de sécurité : Une mise à jour de sécurité est disponible. Cliquez ici pour utiliser la mise à jour de confort.

Résumé du groupe

Mon premier groupe de question (8)

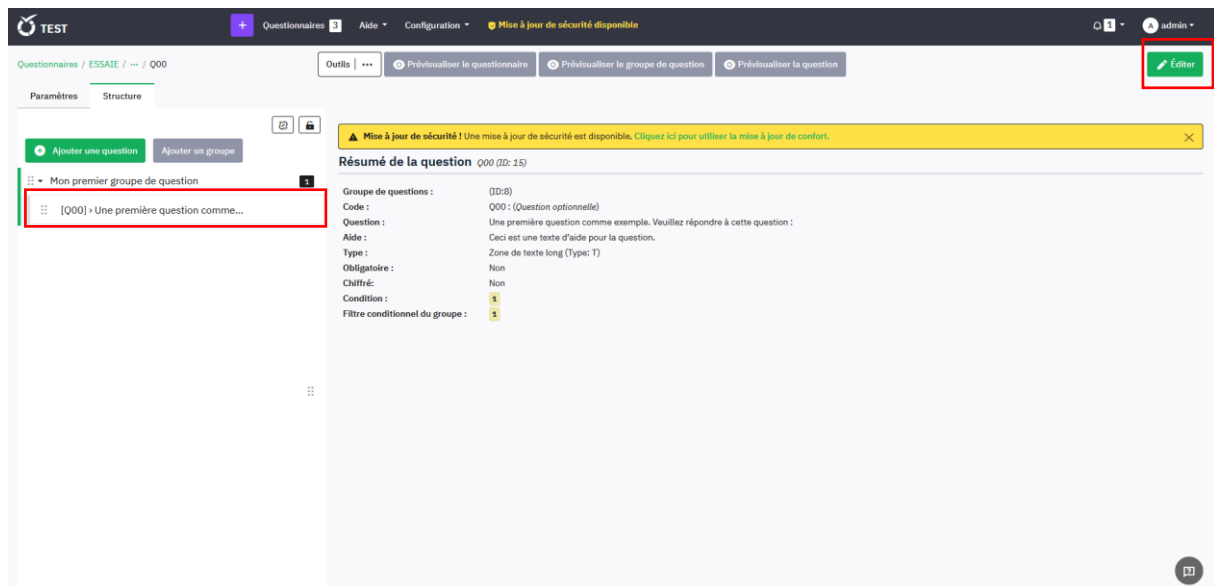
Titre:

Description :

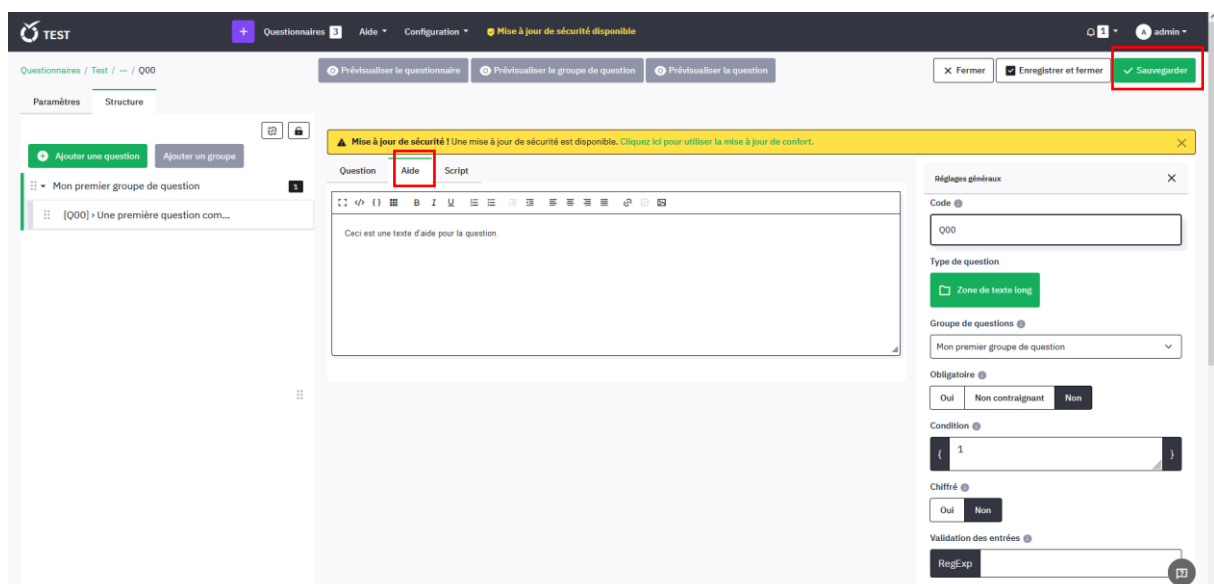
Condition :

TEST

5. Cliquez sur **[Q00] > Une première question comme ex...**, ensuite cliquez sur **Editer** et renseignez votre première question



6. Toujours à cette étape, aller au niveau de l'onglet **Aide**, supprimez ou modifiez le texte d'aide, apportez les modifications au besoin (*suivre l'étape 8*) et cliquez sur **Sauvegarder**



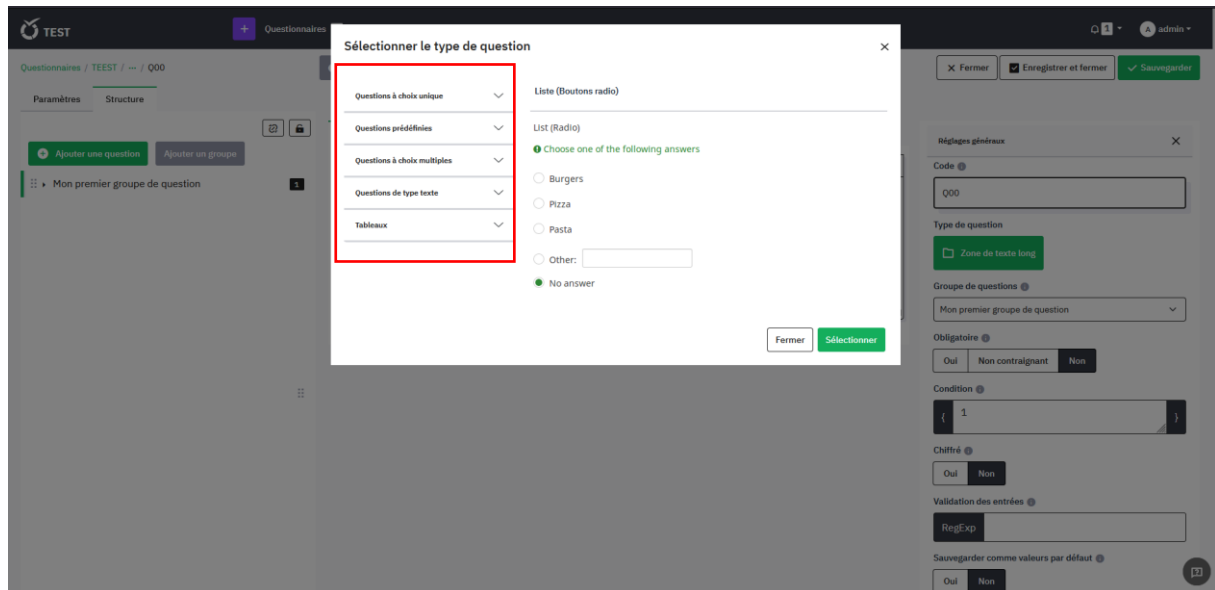
7. Cliquez ensuite sur **Ajouter une question** pour rajouter des questions et l'éditer

The screenshot shows the NetByUs-Form interface. The top navigation bar includes 'Questionnaires' and 'Aide'. The main area is divided into 'Paramètres' and 'Structure' tabs. Under 'Structure', there is a red box highlighting the 'Ajouter une question' button. To its right is the 'Ajouter un groupe' button. Below these buttons is a list with 'Mon premier groupe de question'. The central 'Question' editor has a text area with the placeholder 'Entrez votre question ici...'. The right sidebar contains the 'Réglages généraux' panel, which includes fields for 'Code' (G01Q02), 'Type de question' (Zone de texte long), 'Groupe de questions' (Mon premier groupe de question), 'Obligatoire' (Oui, Non contraignant, Non), 'Condition' (1), and 'Chiffré' (Oui, Non).

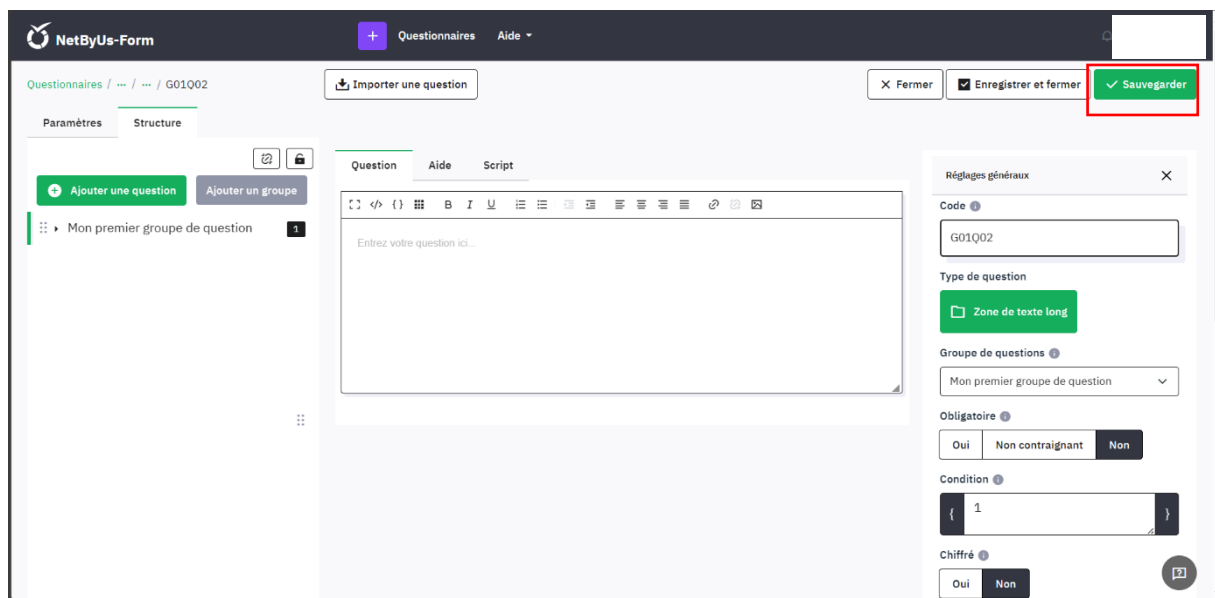
8. Modifiez le type de question en cliquant sur **Zone de texte long**

This screenshot is similar to the previous one, but the 'Zone de texte long' option in the 'Type de question' section of the 'Réglages généraux' panel is highlighted with a red box. The rest of the interface remains the same, showing the 'Ajouter une question' button and the 'Ajouter un groupe' button in the 'Structure' tab.

9. Choisissez le modèle selon le type de la question et cliquez sur **Sélectionner**



10. Cliquez sur **Sauvegarder** après avoir terminé l'édition de la question



11. Répétez les étapes 7, 8, 9 et 10 pour chaque question à ajouter pour le questionnaire.

12. Après avoir ajouté toutes les questions pour le questionnaire, cliquez sur **Enregistrer et fermer**

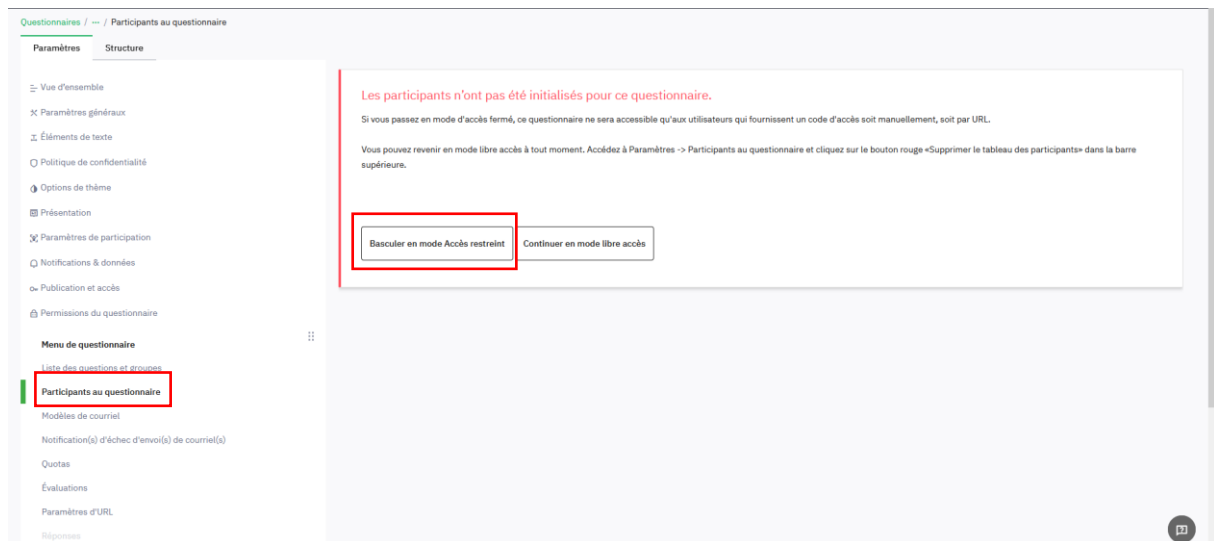
The screenshot shows the NetByUs-Form web application. At the top, there's a navigation bar with 'Questionnaires' and 'Aide' menus. Below it, a toolbar contains buttons for 'Prévisualiser le questionnaire', 'Prévisualiser le groupe de question', and 'Prévisualiser la question'. On the right, there are three buttons: 'Fermer' (disabled), 'Enregistrer et fermer' (highlighted with a red box), and 'Sauvegarder' (green). The main area is divided into a left sidebar with a question list, a central editor for a question titled 'Tu es dans quel département ?', and a right sidebar with settings like 'Code' (G01Q04), 'Type de question' (Choix multiples), and 'Groupe de questions'.

13. Cliquez sur **Questionnaires** pour voir la liste des questionnaires créés et sélectionnez le questionnaire

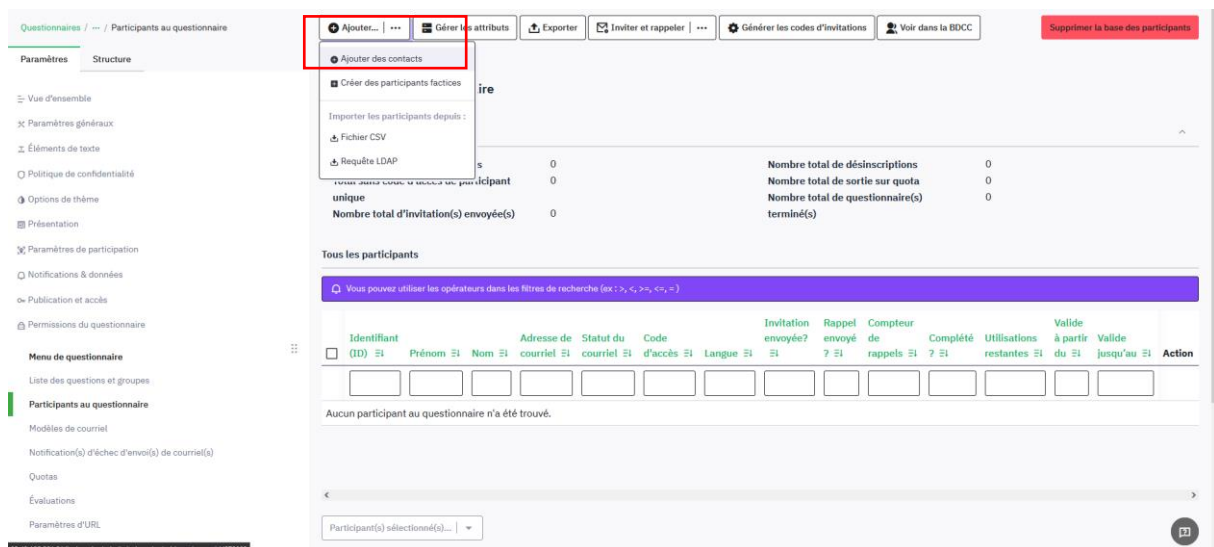
The screenshot shows the LimeSurvey web application. At the top, there's a navigation bar with 'Questionnaires' (highlighted with a red box), 'Aide', 'Configuration', and a security notice. Below it, a toolbar contains buttons for 'Outils', 'Exécuter le questionnaire', and 'Prévisualiser le groupe de question'. The main area is divided into a left sidebar with a question list, a central editor for a question titled 'Présente toi', and a right sidebar with settings like 'Titre', 'Description', and 'Condition'.

14. Pour restreindre l'accès aux questions :

- Cliquez sur **Participants au questionnaire**, ensuite cliquez sur **Basculer en mode Accès restreint**, après cliquez sur **Continuer**



- Cliquez sur **Ajouter** et ensuite sur **Ajouter des contacts**



- Vous pouvez, soit remplir le formulaire en définissant manuellement le code d'accès puis cliquer sur **Enregistrer et fermer**. Vous pouvez définir le nombre de fois que le code d'accès est utilisable au niveau de **Utilisations restantes**

- Soit remplir le formulaire, cliquer sur **Enregistrer et fermer** et ensuite cliquer sur **Générer les codes d'invitation>Oui>OK** pour générer les codes d'accès de façon automatique après avoir ajouté les contacts

- Copiez et partagez le code d'accès aux participants.

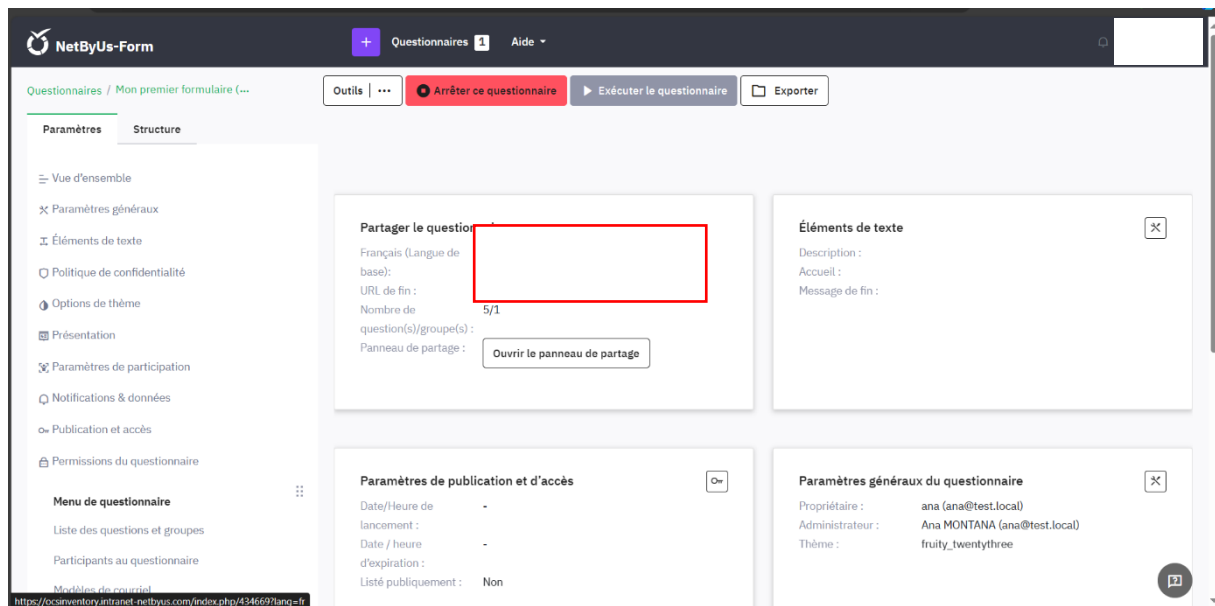
15. Activez le questionnaire en cliquant sur **Activer le questionnaire**

The screenshot shows the NetByUs-Form interface. In the top navigation bar, there is a button labeled 'Activer le questionnaire' with a green checkmark icon, which is highlighted by a red rectangle. Below this, the main content area is divided into several panels. The 'Partager le questionnaire' panel shows the URL 'https://ocsinventory.intranet-netbyus.com/index.php/434669?lang=fr'. The 'Paramètres de publication et d'accès' panel shows the 'Listé publiquement' option set to 'Non'. The 'Paramètres généraux du questionnaire' panel shows the 'Propriétaire' as 'ana (ana@test.local)' and the 'Administrateur' as 'Ana MONTANA (ana@test.local)'.

16. Choisissez les paramètres nécessaires pour votre questionnaire et cliquez sur **Enregistrer et activer**

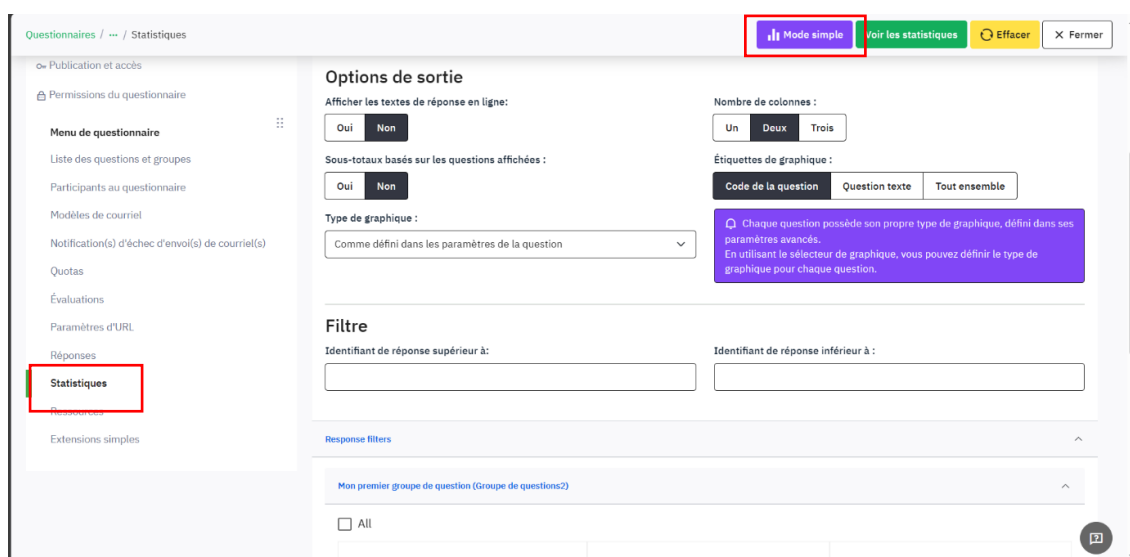
The screenshot shows the LimeSurvey interface. A modal dialog box titled 'Activer le questionnaire' is open. It contains a warning message: 'Une fois qu'un questionnaire a été activé, vous ne pouvez plus ajouter ou supprimer des questions, des groupes de questions ou des sous-questions.' Below this, there are several settings with radio buttons: 'Réponses anonymisées' (Oui/Non), 'Horodatage' (Oui/Non), 'Sauvegarder l'adresse IP' (Oui/Non), 'Masquer l'adresse IP?' (Oui/Non), 'Sauvegarder les chronométrages' (Oui/Non), and 'Sauvegarder le lien de provenance (referrer)' (Oui/Non). At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'Annuler' and 'Enregistrer et activer', with the latter highlighted by a red rectangle. The background shows the 'Paramètres' section of the questionnaire configuration.

17. Copiez le lien généré se trouvant à ce niveau et partagez-le aux utilisateurs



18. Suivez les statistiques du questionnaire

- Soit en mode simple et général en cliquant sur **Statistiques** et ensuite sur **Mode simple**



- Soit en mode individuel en cliquant d'abord sur **Statistiques**, ensuite sur **Voir les statistiques** et enfin sur **Parcourir**

